

# SATZUNG

DES SKI-CLUB HANSEATEN e.V.  
( NACHSTEHEND SCH GENANNT )



NEUDRUCK DER SATZUNG  
AUSGABE 1974/75  
Mit den Änderungen vom  
25.09.1974, 31.05.1976,  
08.05.2004, 29.11.2009  
08.06.2016 und 30.05.2018  
Erstellt Mai 2018

# Inhalt der Satzung

	Seite
§ 1 Name, Zweck, Sitz und Geschäftsjahr	3
§ 2 Mitgliedschaft	4
§ 3 Ehrenmitglieder, passive und fördernde Mitglieder	4
§ 4 Beiträge	5
§ 5 Rechte und Pflichten der Mitglieder	6
§ 6 Beendigung der Mitgliedschaft	6
§ 7 Vereinsorgane	7
§ 8 Zusammensetzung, Aufgaben und Zuständigkeit Der Vereinsorgane	8
§ 9 Aufgaben des Arbeitsvorstandes	10
§ 10 Verfahren für die Durchführung von Sitzungen des Arbeitsvorstandes	10
§ 11 Verfahren für die Durchführung von Hauptversammlungen und außerordentlichen Mitgliederversammlungen	12
§ 12 Fachausschüsse	15
§ 13 Buch-und Rechnungsprüfung	15
§ 14 Ältestenrat	16
§ 15 Satzungsänderungen	16
§ 16 Auflösung des Vereins	17
§ 17 Verwendung des Vereinsvermögen bei Auflösung des SCH	17
§ 18 Verpachtung	17
§ 19 Datenschutz	17

§ 1 Name, Zweck, Sitz und Geschäftsjahr

- 1.1 Der SKI-CLUB HANSEATEN e.V. (SCH), gegründet im Jahre 1940, ist Mitglied des Verbandes Hamburger Ski-Vereine e.V. (VHSV), Hamburg, der wiederum Mitglied des Hamburger Sportbunds e.V. (HSB) sowie des Deutschen Skiverbandes e.V. (DSV) und des Snowboard-Verbandes Deutschland e.V. (SVD) ist.

Zweck des Vereins ist die Förderung des Sports, speziell, skisportliche Breitenarbeit nach den Richtlinien und Zielen des DSV sowie die skisportliche Förderung der Jugend. Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch Maßnahmen des Lehr- und Ausbildungswesens, die Ausrichtung von Wettkämpfen, die Durchführung von Fitnessstrainings und im Sommerhalbjahr durch die Ausübung von Sportarten zur Freizeitgestaltung.

- 1.2 Der Ski-Club Hanseaten e.V. mit Sitz in Hamburg verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.

Der Verein ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden.

Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins.

Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Körperschaft fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

Auslagen im Dienste der Vereinsarbeit werden erstattet.

Er ist unpolitisch; Bestrebungen und Bindungen klassentrennender und konfessioneller Art werden abgelehnt.

- 1.3 Auf Beschluss der Mitgliederversammlung darf der Verein Mitgliedern des Vorstandes oder Mitgliedern anderer Organe und Inhaber von Funktionen Aufwandsentschädigungen nach § 3 Ziffer 26 a EStG (Ehrenamts-pauschale) bis zur dort festgesetzten Höhe zahlen.

- 1.4 Der SCH ist im Vereinsregister des Amtsgerichts Hamburg eingetragen unter der Nummer 69 VR 3358. Er hat seinen Sitz in Hamburg. Das Geschäftsjahr beginnt am 1.5. und endet am 30.4. des darauffolgenden Jahres.

## § 2 Mitgliedschaft

2.1 Der SCH führt ordentliche und außerordentliche Mitglieder.

2.2 Bei Mitgliedern werden unterschieden:

A-Mitglieder sind alle über 18 Jahre alten Mitglieder, die den vollen Beitrag an den Verein bezahlen.

B-Mitglieder können sein:

Ehepartner von A-Mitgliedern;

Personen zwischen 18 und 27 Jahren, die noch in der Berufsausbildung begriffen sind oder aus sonstigen Gründen kein eigenes Einkommen haben. Stichtag hierfür ist der 1. Mai eines jeden Jahres. Der entsprechende Nachweis ist von dem Mitglied ohne Aufforderung bis zum 15. Mai zu erbringen.

Wird der Nachweis nicht, oder nicht termingemäß erbracht, so soll das Mitglied als A-Mitglied angesehen werden und den vollen Beitrag als A-Mitglied entrichten.

C-Mitglieder sind Jugendliche bis zum vollendeten 18. Lebensjahr.

D-Mitglieder sind passive und fördernde Mitglieder.

E-Mitglieder sind Ehrenmitglieder. Sie sind ordentliche Mitglieder.

Für das Stimmrecht wird zusätzlich unterschieden:

Ordentliche Mitglieder sind die:

A-Mitglieder,

B-Mitglieder,

C-Mitglieder ab vollendeten 16. Lebensjahr, fördernden Mitglieder und Ehrenmitglieder.

Außerordentliche Mitglieder sind die:

Mitglieder des Arbeitsvorstandes, C-Mitglieder bis zum vollendeten 16. Lebensjahr und passive Mitglieder.

2.3 Anträge auf Aufnahme als Mitglied sind an die Geschäftsstelle des SCH zu richten.

2.4 Über die Aufnahme entscheidet der Arbeitsvorstand. Bei Ablehnung des Aufnahmegesuches kann der Antragsteller die nächste Mitgliederversammlung anrufen, die dann abschließend entscheidet.

2.5 Die Mitgliedschaft wird durch die SCH-Geschäftsstelle bestätigt.

2.6 Für neue Mitglieder ist die Teilnahme am SEPA-Lastschriftverfahren Voraussetzung für eine Mitgliedschaft.

### § 3 Ehrenmitglieder, passive und fördernde Mitglieder

3.1 Personen, die sich auf sportlichem und organisatorischem Gebiet hervorragende Verdienste um den SCH erworben haben, können auf Vorschlag zu Ehrenmitgliedern ernannt werden.

3.2 Die Ehrenmitgliedschaft kann nur vom Arbeitsvorstand und dem Ältestenrat mit 2/3 Mehrheit in gemeinsamer Abstimmung zuerkannt und nur bei Ehrendelikten ebenso aberkannt werden.

3.3 Einzelpersonen, juristische Personen oder Behörden, die die Interessen des Vereins fördern, können durch den Arbeitsvorstand zu fördernden Mitgliedern ernannt werden.

3.4 Die fördernde Mitgliedschaft kann nur vom Arbeitsvorstand und Ältestenrat gemeinsam und nur bei Ehrendelikten aberkannt werden.

3.5 Als passive Mitglieder können am Skilauf interessiert Personen aufgenommen werden, sofern sie den Zweck und die Ziele des SCH, HSB, LSVH und DSV anerkennen.

### § 4 Beiträge

4.1 Die Beiträge und die Aufnahmegebühren werden von der Hauptversammlung bzw. außerordentlichen Mitgliederversammlung festgesetzt. Ehrenmitglieder und Mitglieder des Arbeitsvorstandes sind von der Beitragszahlung befreit.

4.2 Die Beiträge und Aufnahmegebühren sind für das ganze verbindlich.

## § 5 Rechte und Pflichten der Mitglieder

Die Mitglieder sind berechtigt, an den Veranstaltungen des SCH, LSVH, HSB und DSV teilzunehmen und unter den vorgesehenen Bedingungen ihre Einrichtungen zu benutzen, sowie ihr Stimmrecht nach Maßgabe dieser Satzung auszuüben.

Stimmrecht der Mitglieder s. § 11.5

Die Mitglieder sind verpflichtet -

- 5.1 die Ziele des SCH, LSVH, HSB und DSV in jeder Hinsicht zu fördern,
- 5.2 die Satzung und Ordnungen des SCH, LSVH, HSB und DSV sowie die von den Vereinsorganen gefassten Beschlüsse zu beachten,
- 5.3 die von der Hauptversammlung und außerordentlichen Mitgliederversammlung beschlossenen Jahresbeiträge für des SCH, LSVH und HSB, Umlagen und sonstigen Leistungen termingerecht, d.h. 2 Monate nach Eingang der Zahlungsaufforderung durch das Mitteilungsblatt, zu entrichten sowie die gefassten Beschlüsse zu beachten.

## § 6 Beendigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft eines ordentlichen oder außerordentlichen Mitgliedes endet

- 6.1 durch Auflösung des Vereins
- 6.2 durch Austrittserklärung
- 6.3 durch Ausschluss
- 6.4 Der Austritt ist nur zum Ende des Geschäftsjahres möglich. Er muss spätestens bis 31. Januar des Geschäftsjahres (Poststempel) schriftlich der Geschäftsstelle des SCH mitgeteilt werden, die den Austritt bestätigt.
- 6.5 Der Ausschluss kann vom Arbeitsvorstand ausgesprochen werden,
  - 6.5.1 wenn ein Mitglied trotz zweimaliger Mahnung mit der Zahlung von einem Jahresbeitrag oder mit sonstigen Leistungen im Verzuge ist.

- 6.5.2 wenn ein Mitglied gröblich gegen die Satzung des SCH oder gegen Beschlüsse satzungsgemäß bestellter Gremien verstößt oder das Ansehen oder die Belange des SCH, LSVH, HSB und DSV erheblich gefährdet oder schädigt.
- 6.5.3 wenn ein Mitglied ohne Bekanntgabe der neuen Anschrift über einen längeren Zeitraum verzogen ist und der fällige Beitrag nicht entrichtet wurde.
- 6.5.4 Vor dem Ausschluss ist dem betreffenden Mitglied ausreichende Gelegenheit zu einer Stellungnahme zu geben. Gegen den Ausschluss steht dem Mitglied das Recht der Berufung beim Ältestenrat zu. Die Berufung kann nur innerhalb einer Frist von 4 Wochen, nach Zugang des schriftlich begründeten Ausschlussbeschlusses, mit Einschreibebrief an die Geschäftsstelle des SCH eingelegt werden. Bis zur Entscheidung über die Berufung gilt zwar die Mitgliedschaft als fortbestehend, doch ruht das Stimmrecht. Die Entscheidung des Ältestenrates des SCH ist endgültig und unanfechtbar für Ausschluss gemäß § 6.5.1 und § 6.5.3.

Bei Ausschluss nach § 6.5.2 kann gegen die Entscheidung des Ältestenrates Einspruch erhoben werden. Die letzte Instanz ist der LSVH.

Ein Ausschluss durch den Arbeitsvorstand gemäß § 6.5.3 kann aufgehoben werden, wenn der ausstehende Betrag nachentrichtet wird.

- 6.6 Ausscheidende Mitglieder haben keinen Anspruch auf das Vereinsvermögen.

Beitragsrückzahlungen werden nicht vorgenommen. Die Beitragspflicht für das laufende Geschäftsjahr erlischt nicht bei Ausscheiden.

## § 7 Vereinsorgane

Organe des SCH sind

- 7.1 die Hauptversammlung
- 7.2 außerordentliche Mitgliederversammlungen
- 7.3 der Arbeitsvorstand
- 7.4 der Vorstand
- 7.5 der Ältestenrat

§ 8 Zusammensetzung, Aufgaben und Zuständigkeit der Vereinsorgane

8.1 Die Hauptversammlung ist das oberste Vereinsorgan. Sie setzt sich zusammen aus den ordentlichen Mitgliedern und dem Arbeitsvorstand.

Ihr ist vorbehalten:

die Behandlung grundsätzlicher Fragen des Skisports und des Freizeitsports

- die Entgegennahme des Berichts des Arbeitsvorstandes und des Kassenberichts
- die Entlastung des Arbeitsvorstandes
- die Wahl des Vorstandes und des Arbeitsvorstandes, die Bestätigung des Jugendwartes als Mitglied des Arbeitsvorstandes
- Festlegung der Beiträge und Aufnahmegebühren, Umlagen und sonstigen Leistungen
- die Auflösung des Vereins
- die Änderung der Satzung (ggf. außerordentlichen Mitgliederversammlungen)
- die Genehmigung des Haushaltsvoranschlags
- die Wahl des Ältestenrates
- die Wahl der Kassenprüfer und zweier Mitglieder zur Unterzeichnung des Protokolls.

8.2 Der Arbeitsvorstand setzt sich zusammen aus dem 1. Vorsitzenden, dem 2. Vorsitzenden, dem Kassenwart, dem Sportwart, dem Jugendwart, dem Lehrwart, dem Touristikwart, dem Frauenwart, dem Schriftwart sowie den Fachausschußleitern.

Dem Arbeitsvorstand obliegt die Leitung des SCH. Zu seinen Aufgaben gehören insbesondere

- die Vorbereitung der Hauptversammlung und der Sitzungen des Arbeitsvorstandes
- die Aufstellung der Tagesordnung zu allen einberufenen Versammlungen und Sitzungen
- die Ausführung der Beschlüsse der Vereinsversammlungen und der Sitzungen des Arbeitsvorstandes

- die Erstellung einer Geschäftsordnung und sonstiger Ordnungen
- die Ernennung weiterer Fachausschüsse und deren Leiter
- der Beschluss von Arbeitsprogrammen und Arbeits-Richtlinien
- die Koordination der Vorhaben der Referenten und Fachausschuss

8.3 Der Vorstand gemäß § 26 BGB setzt sich zusammen aus dem 1. Vorsitzenden, dem 2. Vorsitzenden und dem Kassenwart. Jeder von ihnen ist allein vertretungsberechtigt. Bei Rechtsgeschäften über einen Vermögenswert von mehr als € 500,00,- müssen zwei Mitglieder nach § 26 BGB zeichnen.

Für das HASPA Bewegungs-und Veranstaltungs-Konto des Ski-Club Hanseaten e.V., bei der HASPA BLZ: 20050550, mit der Konto-Nummer 1015215393 gilt diese Regelung nicht. Hier reicht die Unterschrift eines Vorstandsmitgliedes aus.

Der Vorstand führt die Geschäfte des SCH nach den Richtlinien des Arbeitsvorstandes. Ihm obliegt insbesondere die Verwaltung des Vermögens, die Kassenführung, die Einstellung hauptamtlicher Mitarbeiter - soweit erforderlich -, die Einberufung der Hauptversammlung und des Arbeitsvorstandes sowie die Leitung dieser Versammlungen.

Der Vorstand vertritt den SCH bei allen Sitzungen des LSVH gemäß dessen Satzung. Der 2. Vorsitzende vertritt den 1. Vorsitzenden.

Jedes Mitglied des Vorstandes und des Arbeitsvorstandes ist berechtigt, sein Amt jederzeit zur Verfügung zu stellen.

Fällt ein Mitglied des Arbeitsvorstandes im Laufe der Amtsperiode aus, so kann der Arbeitsvorstand das freie Amt bis zur nächsten Hauptversammlung bzw. außerordentlichen Mitgliederversammlung kommissarisch besetzen.

Scheiden im gleichen Zeitraum mehr als 3 Mitglieder des Arbeitsvorstandes oder 2 Mitglieder des Vorstandes aus, so hat eine außerordentliche Mitglieder-versammlung eine Neuwahl durchzuführen.

§ 9 Aufgaben des Arbeitsvorstandes

9.1 Der 1. Vorsitzende leitet die Sitzungen des Arbeitsvorstandes, er beruft den Arbeitsvorstand ein, so oft die Lage der Geschäfte es erfordert.

9.2 Der 2. Vorsitzende vertritt den 1. Vorsitzenden.

9.3 Kassenwart

Er verwaltet das Vereinsvermögen und überwacht die Einnahmen und Ausgaben. Er hat für pünktliche Einziehung der Beiträge und sonstiger Forderungen zu sorgen und der Hauptversammlung einen Rechenschaftsbericht zu erstatten.

9.4 Sportwart

Er hat die Aufgabe, in sportlicher und verwaltungsmäßiger Hinsicht fördernd tätig zu sein.

9.5 Jugendwart

Er hat die Aufgabe, die Jugend in körperlicher und sportlicher Hinsicht im Rahmen der Vereinsarbeit zu fördern sowie ihre Interessen wahrzunehmen.

9.6 Lehrwart, Touristikwart, Frauenwart

Sie haben die Aufgabe, ihr Wissen und ihre Ressort-erfahrungen den Mitgliedern zur Verfügung zu stellen und jeweils nach den neuesten Richtlinien des LSVH und DSV zu arbeiten.

9.7 Schriftwart

Der Schriftwart hat über jede Sitzung der Vorstände und Haupt- und Mitgliederversammlungen Protokoll zu führen, insbesondere die Beschlüsse aufzuzeichnen. Es ist von ihm zu unterzeichnen.

§ 10 Verfahren für die Durchführung von Sitzungen des Arbeitsvorstandes

10.1 Einberufung

Die Sitzungen finden nach Bedarf statt, der Vorstand beruft sie ein. Er muss jedoch innerhalb von 14 Tagen eine Sitzung einberufen, wenn mindestens 2 Mitglieder des Arbeitsvorstandes dies beantragen.

10.2 Ort und Zeit der Sitzungen bestimmt der Vorstand.

10.3 Die Einladung zu den Sitzungen soll schriftlich und unter Bekanntgabe der Tagesordnung so rechtzeitig erfolgen, dass zwischen dem Tag der Einladung und der Sitzung eine Frist von 14 Tagen liegt.  
Einladungen können auch per Mail versendet werden.

10.4 Leitung und Öffentlichkeit

Die Leitung der Sitzungen hat der 1. Vorsitzende bzw. sein Stellvertreter. Die Sitzungen sind nicht öffentlich. Der Sitzungsleiter kann weitere Personen zulassen. Diese haben keine Stimmberechtigung und können nur beratende Funktion ausüben.

10.5 Stimmrecht

Jedes Mitglied des Arbeitsvorstandes hat eine Stimme. Desgleichen kommissarisch ernannte Mitglieder.

10.6 Beschlussfassung

Der Arbeitsvorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.

Für alle Beschlüsse des Arbeitsvorstandes genügt die einfache Mehrheit. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Sitzungsleiters den Ausschlag.  
Stimmübertragung ist ausgeschlossen.

10.7 Protokollführung

Über die Sitzungen sind Niederschriften an zu fertigen, in denen die Namen der Anwesenden und alle gefassten Beschlüsse festzuhalten sind. Die Niederschriften sind vom Protokollführer zu unterzeichnen und den Mitgliedern des Arbeitsvorstandes zuzusenden.

§ 11 Verfahren für die Durchführung von Hauptversammlungen und außerordentlichen Mitgliederversammlung

11.1 Einberufung

Der Vorstand muss jedes Jahr bis zum 30. Juni eine ordentliche Hauptversammlung einberufen.

Er muss außerdem außerordentliche Mitgliederversammlungen einberufen, wenn ihm dies sachlich notwendig erscheint oder wenn schriftlich der

sachlich begründete Antrag von mindestens 10 % der stimmberechtigten Mitglieder vorliegt oder von der Hauptversammlung bzw. außerordentlichen Mitgliederversammlung mit einfacher Stimmenmehrheit hierzu gestellt wird.

Eine außerordentliche Mitgliederversammlung muss innerhalb von 6 Wochen nach Eingang des Antrages bei der Geschäftsstelle stattfinden.

11.2 Zeit und Ort für die ordentliche Hauptversammlung und außerordentliche Mitgliederversammlungen werden jeweils vom Vorstand bestimmt.

11.3 Die Einladungen zu den ordentlichen oder außerordentlichen Versammlungen müssen schriftlich erfolgen unter Bekanntgabe der Tagesordnung und so rechtzeitig, dass zwischen dem Tag der Absendung der Einladung und dem Tag der Versammlung eine Frist von 3 Wochen liegt. Diese Frist kann bei außerordentlichen Mitgliederversammlungen auf 14 Tage verkürzt werden. Einladungen zur Mitgliederversammlung / erweiterten Mitgliederversammlung können auch per Mail versendet werden.

11.4 Anträge an die ordentliche Hauptversammlung können von den ordentlichen Mitgliedern und vom Arbeitsvorstand gestellt werden. Sie sind spätestens 2 Wochen vor der Hauptversammlung schriftlich der Geschäftsstelle des SCH einzureichen. Die Anträge müssen eine Woche vor dem Versammlungstag den Mitgliedern bekanntgegeben werden.

Über solche Anträge kann die Hauptversammlung Beschlüsse fassen.

Über später eingehende Anträge muss spätestens am Schluss der Tagesordnung verhandelt und beschlossen werden, wenn mehr als 50 % der bei der Hauptversammlung vertretenen Stimmen diese Anträge zulassen.

Letzter Termin der Antragstellung ist vor Eröffnung der Hauptversammlung. Die Anträge müssen in schriftlicher Form gestellt werden.

Anträge auf Satzungsänderungen sowie die Auflösung des Vereins können nur behandelt werden, wenn sie in der den ordentlichen Mitgliedern zugestellten Tagesordnung enthalten sind.

11.5 Auf den ordentlichen Haupt- und außerordentlichen Mitgliederversammlungen sind alle ordentlichen Mitglieder stimmberechtigt, soweit sie die fälligen

Beiträge entrichtet haben.

Die Mitglieder des Arbeitsvorstandes haben, außer bei Entlastungen, je eine Stimme.

Mitglieder des Arbeitsvorstandes können während ihrer Amtszeit nicht gleichzeitig das Stimmrecht als ordentliches Mitglied wahrnehmen.

#### 11.6 Beschlussfähigkeit

11.6.1 Alle ordnungsgemäß einberufenen Hauptversammlungen sind beschlussfähig, wenn mindestens die gleiche Anzahl von Mitgliedern wie Vorstandsmitglieder anwesend sind.

11.6.2 Alle ordnungsgemäß einberufenen außerordentlichen Mitgliederversammlungen sind ohne Rücksicht auf die Zahl der vertretenen Stimmen beschlussfähig.

11.6.3 Bei Beschlüssen über die Veränderung des Vereinszwecks oder über die Auflösung des Vereins müssen mindestens 75 % aller im SCH vorhandenen Stimmen auf der Versammlung vertreten sein. Sind weniger als 75 % vertreten, so muss frühestens nach 4 Wochen unter dem ausdrücklichen Hinweis auf die Wichtigkeit der Tagesordnung eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen werden, die ohne Rücksicht auf die Zahl der vertretenen Stimmen mit 3/4 Mehrheit beschließt.

#### 11.7 Beschlussfassung

Die ordentliche Hauptversammlung und die außerordentliche Mitgliederversammlung fassen die Beschlüsse bei Abstimmung mit einfacher Stimmenmehrheit.

Bei Stimmgleichheit gilt der Antrag als abgelehnt.

Zur Änderung des Vereinszwecks und zur Auflösung des Vereins ist eine Mehrheit von mindestens 3/4 der auf der ordentlichen Hauptversammlung vertretenen Stimmen erforderlich.

Bei allen Beschlussfassungen zählen nur die zustimmenden und die ablehnenden Stimmen. Nur die ordentlichen Mitglieder und die Mitglieder des Arbeitsvorstandes haben Stimmrecht.

#### 11.8 Durchführung der Wahlen

Die Wahlen zu allen Vereinsorganen erfolgen auf die Dauer von 2 Jahren, und zwar im geraden Kalenderjahr

1. Vorsitzender  
Lehrwart  
Schriftwart  
Fachausschüsse  
Ältestenrat  
Jugendwart (Bestätigung)

und im ungeraden Kalenderjahr

2. Vorsitzender  
Kassenwart  
Sportwart  
Touristikwart  
Frauenwart  
Fachausschüsse

sowie jährlich 2 Kassenprüfer und 2  
Protokollunterzeichner.

Der Jugendwart wird von allen Jugendlichen bis zum vollendeten 18. Lebensjahr gewählt; das Wahlergebnis bedarf der Bestätigung durch die ordentliche Hauptversammlung. Wird dieses nicht bestätigt, bedarf es der Neuwahl durch die Jugendlichen. Der Vorstand entscheidet, ob für die Bestätigung eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen wird oder ob der von den Jugendlichen vorgeschlagene Jugendwart mit Stimmrecht im Arbeitsvorstand kommissarisch für ein Jahr eingesetzt wird.

Bei Überschreitung der Amtszeit bleiben alle Gewählten bis zum nächsten Wahltermin im Amt.  
Ergibt sich bei Wahlen auch nach zwei Wahlgängen keine Stimmenmehrheit, so entscheidet das Los.

Gewählt werden kann nur, wer vor Beginn der Wahlhandlung vorgeschlagen wird und sich mit seiner Kandidatur mündlich (bei Anwesenheit), fernmündlich gegenüber einem Vorstandsmitglied während der Hauptversammlung oder schriftlich einverstanden erklärt hat. Eine persönliche Anwesenheit des Kandidaten ist erwünscht, aber nicht zwingend erforderlich.  
Wiederwahl ist zulässig.

Die Wahlen erfolgen grundsätzlich durch Handzeichen.

Die Hauptversammlung muss jedoch auf Antrag eine geheime Wahl durchführen.

- 11.9 Die Vereinigung mehrerer Vereinsämter in Arbeitsvorstand ist dann zulässig, wenn sich kein anderes Mitglied bereit findet, den vakanten Posten zu übernehmen. In keinem Fall kann eine Person jedoch mehr als zwei Ämter im SCH bekleiden. Bei Ausscheiden eines Vorstandsmitgliedes kann dessen Amt von einem der übrigen Vorstandsmitglieder wahrgenommen werden.

Die Zugehörigkeit zum Ältestenrat bleibt hierbei außer Betracht.

#### 11.10 Protokollführung

Über die Hauptversammlung ist eine Niederschrift anzufertigen, in der außer den gefassten Beschlüssen auch die Feststellung über die ordnungsgemäße Einberufung, die auf die ordentlichen Mitglieder entfallenden Stimmen, die Zahl der vertretenen Stimmen und die zahlenmäßigen Ergebnisse bei Wahlen und Abstimmungen festzuhalten sind. Ihr ist eine Anwesenheitsliste beizufügen.

Die Niederschrift des Protokolls ist vom jeweiligen Schriftführer und zwei auf der Hauptversammlung gewählten Mitgliedern zu unterschreiben; sie ist den Mitgliedern zuzusenden.

#### § 12 Fachausschüsse

Fachausschüsse können nach Bedarf gebildet werden.

#### § 13 Buch- und Rechnungsprüfung

- 13.1 Die Hauptversammlung wählt jeweils für die Dauer von einem Jahr zwei Kassenprüfer. Sie haben der Hauptversammlung zu berichten und überprüfen insbesondere

- die Geschäftsführung im Finanzbereich unter Zugrundelegung der Satzung
- die Kassenführung des SCH
- die Ordnungsmäßigkeit und Vollständigkeit der Belege sowie deren Übereinstimmung mit den Buchungen

- den Jahresabschluss

13.2 Ein Mitglied des Arbeitsvorstandes darf nicht als Kassenprüfer fungieren.

§ 14 Ältestenrat

Der Ältestenrat wird von der Hauptversammlung auf je zwei Jahre gewählt. Er besteht aus zwei Mitgliedern, die bei Einberufung durch den 1. Vorsitzenden ergänzt werden.

Aufgaben des Ältestenrates sind

- Mitwirkung bei der Durchführung von Ehrenverfahren
- Behandlung von Einsprüchen gegen die Ausschließung von Mitgliedern
- Vorschlags- und Mitwirkungsrecht bei der Ernennung von Ehrenmitgliedern

§ 15 Satzungsänderungen

Für Satzungsänderungen ist die Zustimmung von 2/3 der erschienenen stimmberechtigten Mitglieder einer ordentlichen Hauptversammlung oder einer außerordentlichen Mitgliederversammlung erforderlich.

Satzungsänderungen müssen mindestens zwei Wochen vor der betreffenden ordentlichen Hauptversammlung bzw. außerordentlichen Mitgliederversammlung schriftlich beim Vorstand beantragt werden.

Beschlussfähig ist die ordentliche Hauptversammlung oder außerordentliche Mitgliederversammlung, wenn 1/3 der stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist.

Wird die Beschlussfähigkeit nicht erreicht, muss innerhalb von 6 Wochen eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen werden, die ohne Rücksicht auf die Zahl der vertretenen Stimmen beschlussfähig ist.

Wird die Beschlussfähigkeit nicht erreicht, muss innerhalb von 6 Wochen eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen werden, die ohne Rücksicht auf die Zahl der vertretenen Stimmen

beschlussfähig ist.

Beschlossene Satzungsänderungen werden als Anhang zur Satzung herausgegeben.

§ 16 Auflösung des Vereins

Die Auflösung des Vereins kann nur auf einer zu diesem Zwecke einberufenen ordentlichen Hauptversammlung oder einer außerordentlichen Mitgliederversammlung beschlossen werden. Diese Versammlungen sind beschlussfähig, wenn mindestens 3/4 aller stimmberechtigten Mitglieder erschienen sind.

Zu einem Auflösungsbeschluss ist eine Mehrheit von 3/4 der stimmberechtigten Anwesenden erforderlich. Zum Auflösungsverfahren s. § 11.6.3.

§ 17 Verwendung des Vereinsvermögens bei Auflösung des SCH

Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vereinsvermögen an den Verband Hamburger Ski Vereine ( VHSV - VR 9870 Hamburg ), der es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke zu verwenden hat.

§ 18 Verpachtung

Der Verein verpachtet seine Werbeflächen so, das ausschließlich Einnahmen im steuerbegünstigten ideellen Bereich entstehen und führt diese Einnahmen dem Vereinsvermögen zu.

§ 19 Datenschutz

19.1 Zur Erfüllung der Zwecke und Aufgaben des Vereins werden unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung ( DSGVO ) und des Bundesdatenschutzgesetzes ( BDSG ) personenbezogene Daten über persönliche und sachliche Verhältnisse der Mitglieder im Verein verarbeitet

19.2 Soweit die in den Vorschriften beschriebenen Voraussetzungen vorliegen, hat jedes Mitglied insbesondere die folgenden Rechte:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO und
- Das Widerspruchsrecht nach 21 DSGVO.

19.3 Den Organen des Vereins, allen Mitarbeitern oder sonst für den Verein Tätigen ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der oben genannten Personen aus dem Verein hinaus.

Diese Satzung wurde von der außerordentlichen Mitgliederversammlung am 28.11.1974 angenommen und in Kraft gesetzt. Änderungen wurden am 25.9.1975, 31.5.1976, 3.10.1979, 29.11.2009, 8.6.2016 und 30.05.2018 durchgeführt